

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE „AKTYWNY SENIOR W GMINIE OLECKO”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i udziału w projekcie „Aktywny Senior w Gminie Olecko” („Projekt”) realizowanego przez Gminę Olecko i Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku na podstawie umowy RPWM.11.02.03-28-0170/19-00 zawartej z Województwem Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
2. Projekt jest realizowany na terenie gminy Olecko przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku, ul. Kolejowa 31, 19-400 Olecko w okresie od 2 stycznia 2021 roku do 31 marca 2022 roku.
3. Regulamin realizacji projektu określa kryteria i zasady uczestnictwa w Projekcie, procedury rekrutacji Uczestników, ich prawa i obowiązki oraz zasady organizacji poszczególnych form wsparcia w ramach projektu.
4. Projekt jest realizowany zgodnie z przepisami prawa oraz obowiązującymi dokumentami programowymi, w szczególności zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej i Systemem Realizacji RPO WM 2014-2020.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Koordynatora projektu.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- ❖ **Projekt** – projekt „Aktywny Senior w Gminie Olecko” jest realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej 11. Włączenie społeczne, Działanie 11.2. Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, Poddziałanie 11.2.3. Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe.
- ❖ **Beneficjent** - oznacza Gminę Olecko z siedzibą w Olecku przy Placu Wolności 3. Jednostką realizującą projekt jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku, ul. Kolejowa 31, 19-400 Olecko, tel. 87 520 42 33.
- ❖ **Grupie docelowej** – oznacza to osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wsparcia osób zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem).
- ❖ **Dokumentach rekrutacyjnych** – oznacza to dokumenty związane z wyłonieniem uczestnika zbierane przez realizatora projektu.
- ❖ **Kandydacie/Kandydatce** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie spełniającą kryteria dostępu do udziału w projekcie.

- ❖ **Uczestniku/Uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie.
- ❖ **PO PŻ** – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
- ❖ **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny.
- ❖ **RPO WWM 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
- ❖ **Urząd Marszałkowski** – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego.
- ❖ **Biuro projektu** - zlokalizowane jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Olecku, ul. Kolejowa 31. Osoba do kontaktu: Krzysztof Dzierniejko tel. 603 034 897, e-mail: dds@mops.olecko.pl
- ❖ **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

§ 3

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Projekt realizowany jest w okresie 02.01.2021-31.03.2022 r.
2. Celem projektu jest poprawa funkcjonowania 36 osób w wieku 60+ mieszkających na terenie gminy Olecko poprzez zapewnienie im kompleksowych usług społecznych i oferty edukacyjno-kulturalnej w okresie od I 2021 do III 2022 r. oraz wsparcie 24 opiekunów osób starszych poprzez organizację grupy wsparcia i zapewnianie oferty doradczo-szkoleniowej w okresie od V 2021 do III 2022 r.
3. Formy wsparcia w projekcie:

Zadanie 1-3. WSPARCIE DLA UCZESTNIKÓW DZIENNEGO DOMU SENIOR+ W OLECKU

- 1.1. Zajęcia z terapeutą zajęciowym
- 1.2. Objęcie systemem teleopieki domowej
 - 2.1. Kurs komputerowy (3 godziny x 12 miesięcy)
 - 2.1. Indywidualne Konsultacje Cyfrowe (16 osób x 2 godziny)
 - 2.2. Kurs języka angielskiego (48 godz.)
 - 2.3. Zajęcia kulinarne (14 warsztatów, 56 godz.)
3. Wyjazdy integracyjno-kulturalne do Ełku, Suwałk, Białegostoku lub Olsztyna

Zadanie 4. USŁUGI OSOBY ASYSTUJĄCEJ NIESAMODZIELNYM SENIOROM Z GMINY OLECKO

- 4.1. Usługi osoby asystującej 20 osobom starszym (8 godz. x 12 miesięcy, 1 400 godz.)
- 4.2. Dodatkowe wsparcie seniorów ze strony pracowników socjalnych (1920 godz.)
- 4.3. Objęcie 20 seniorów systemem teleopieki domowej

Zadanie 5. ZAJĘCIA RUCHOWE „SENIOR W FORMIE”

- 5.1. Zajęcia „Nordic walking” (60 godz.)
- 5.2. Zajęcia ruchowe np. Joga dla seniora, Tai Chi, ćwiczenia relaksacyjne (96 godz.)
- 5.3. Zajęcia na basenie „Aqua aerobic” (96 godz.)
- 5.4. Zajęcia usprawniająco-ruchowe w MOSiR w Olecku (96 godz.)

Zadanie 6. SPOTKANIA KULTURALNO-ROZWOJOWE

- 6.1. Seminarium i dyskusja nt. historii Ziemi Oleckiej (6 spotkań x 3 godz.)
- 6.2. Seminarium i dyskusja nt. profilaktyki zdrowotnej (6 spotkań x 3 godz.)
- 6.3. Spotkania z ciekawymi ludźmi (podróżnicy, poeci, malarze, artyści) (6 spotkań x 3 godz.)
- 6.4. Spotkanie opłatkowe (3 godz.)
- 6.5. Spotkanie z okazji Dnia Babci i Dziadka (3 godz.)
- 6.6. Spotkanie związane z tradycją wielkanocną (warsztaty rękodzielnicze) (3 godz.)

Zadanie 7. WARSZTATY PODNOSZĄCE UMIEJĘTNOŚCI OPIEKUŃCZE/PIELĘGNACYJNE

7.1. Warsztaty z pierwszej pomocy przedmedycznej (reanimacja, postępowanie w udarach, zawałach itp.) (2 grupy x 3 godz. x 4 zajęcia; razem 24 godz.)

7.2. Warsztaty opiekuńcze dla członków rodzin osoby zależnej (2 grupy x 6 godz. x 4 zajęcia; 48 godz.)

Zadanie 8. GRUPA WSPARCIA DLA CZŁONKÓW RODZIN OSOBY ZALEŻNEJ

8.1. Wsparcie psychologiczne [48 godz.]

8.2. Wsparcie prawne [16 godz.]

8.3. Wsparcie rehabilitacyjno-opiekuńcze [16 godz.]

§ 4

PROCES REKRUTACJI

1. Wsparcie jest skierowane do 60 osób mieszkających na terenie gminy Olecko, w tym 36 nieaktywnych zawodowo mieszkańców gminy Olecko w wieku 60+ oraz 24 opiekunów osób starszych.
2. Seniorzy to 16 uczestników Dziennego Domu Senior+ w Olecku [dalej DDS] oraz 20 osób starszych, głównie samotnych, wymagających wsparcia w formie asystentury, bądź usług opiekuńczych pozostających w środowisku lokalnym. Zaplanowano też działania skierowane do 24 opiekunów/członków rodzin seniorów związane z edukowaniem, uświadamianiem, wsparciem w opiece i pielęgnacji oraz ich odciążeniem w zakresie opiekuńczym.
3. Rekrutacja będzie prowadzona w styczniu i lutym 2021 r., ale w przypadku rezygnacji uczestnika projektu przewidujemy utworzenie listy rezerwowej i rekrutację uzupełniającą (na każdym etapie realizacji projektu).
4. Przeprowadzona zostanie kampania informacyjna o naborze do projektu: ogłoszenia w MOPS, PUP, PCPR, lokalne media, portale społecznościowe, parafie, lokalne NGO; docieranie pracowników socjalnych z informacją o projekcie do osób z niepełnosprawnością; w miarę możliwości organizacja spotkania informacyjno-rekrutacyjnego w godz. popołudniowo-wieczornych.
5. Formularze rekrutacyjne będą dostępne w sekretariacie MOPS i w Dziennym Domu Senior+ w Olecku na ul. Parkowej 7 w Olecku w godz. 7.30- 15.30 oraz u pracowników socjalnych, którzy będą docierali bezpośrednio do potencjalnych uczestników, osób chętnych. Formularze rekrutacyjne dostępne będą również na stronie MOPS.
6. Przewidujemy możliwość indywidualnych spotkań rekrutacyjnych w miejscu zamieszkania seniorów lub osób niepełnosprawnych. Dokumenty rekrutacyjne zostaną opracowane także w wersji do potrzeb osób niedowidzących. Po wcześniejszym zgłoszeniu możemy zapewnić tłumacza języka migowego.
7. Każda tura rekrutacji będzie 3 etapowa:
 - wypełnienie deklaracji uczestnictwa w projekcie i wymaganych oświadczeń (załącznik nr 1 i 2 do regulaminu rekrutacji) i spełnienie kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, potwierdzone właściwym dokumentem, tj. oświadczeniem lub zaświadczeniem;
 - dostarczenie formularzy do MOPS lub DDS w terminie do 10 lutego 2021 r. osobiście, pocztą, drogą elektroniczną, za pośrednictwem innych osób (informacje zawarte w formularzach zostaną sprawdzone przez pracowników socjalnych). Następnie weryfikacja formularzy rekrutacyjnych przez komisję rekrutacyjną (Kierownik DDS, terapeuta zajęciowy i Koordynator projektu)
 - poinformowanie osób zakwalifikowanych do projektu. Uczestnicy przed udzieleniem pierwszego wsparcia są zobowiązani do dostarczenia wypełnionego formularza rekrutacyjnego do projektu

(załącznik nr 3), oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4) i zgody na wykorzystanie wizerunku (załącznik nr 5).

8. Rekrutacja będzie prowadzona w oparciu o:

1) Kryteria główne, doboru uczestników (kryteria dostępu):

- a) złożenie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej;
- b) miejsce zamieszkania na terenie gminy Olecko;
- c) korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej lub też kwalifikowanie się do objęcia pomocą społeczną (min. 1 przesłanka z art. 7 ustawy o pomocy społecznej¹);
- d) stopień samodzielności i stan zdrowia Seniora umożliwi mu/jej udział na w projekcie;
- e) przynależność do grupy docelowej projektu (podopieczni DDS, nieaktywni zawodowo seniorzy w wieku 60+, opiekunowie osoby starszej.
- f) potwierdzenie zainteresowania udziału we wsparciu oferowanym z projektu.

2) Kryteria pierwszeństwa:

- ❖ Senior potrzebujący częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych (zaświadczenie lekarskie - 10 pkt)
- ❖ Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego (oświadczenie w deklaracji - 10 pkt)
- ❖ Osoba samotna, pozbawione pomocy ze strony osób trzecich (oświadczenie w deklaracji - 10 pkt)
- ❖ Osoba posiadająca niskie dochody wg kryteriów dochodowych zgodne z ustawą o pomocy społecznej (załącznik nr 2 - 5 pkt)
- ❖ Osoba bezradna w prowadzeniu gospodarstwa domowego (oświadczenie w deklaracji - 5 pkt)

3) Dodatkowe kryteria premiujące:

- ❖ Osoba posiadająca znaczny lub umiarkowany st. niepełnosprawności (orzeczenie o niepełnosprawności - 10 pkt)
- ❖ Osoba / rodzina korzystająca z PO PŻ (zaświadczenie MOPS - 10 pkt)
- ❖ Osoba posiadająca złe warunki mieszkaniowe (oświadczenie w deklaracji - 10 pkt)
- ❖ Stopień motywacji do podjęcia aktywności społecznej: 0-10 pkt. (na podst. formularza zgłoszeniowego i rozmowy rekrutacyjnej)

9. Dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną oraz pracowników socjalnych.

¹ Art. 7. [Przyczyny udzielania pomocy społecznej osobom i rodzinom] Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

10. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów będzie brana pod uwagę opinia pracownika socjalnego.
11. Udział w projekcie będzie umożliwiony wszystkim osobom spełniającym kryteria dostępu do wyczerpania limitu miejsc - bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną na jednakowych zasadach.
12. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie z powodu braku miejsc zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
13. W przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
14. Dopuszczamy możliwość udzielenia wsparcia większej ilości osób w działaniach projektowych jeżeli pozwolą nam na to możliwości projektu i budżetu.
15. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - ✓ Podpisania umowy na udział w projekcie na wzór kontraktu socjalnego, który jest warunkiem uczestnictwa w projekcie;
 - ✓ punktualnego i aktywnego uczestnictwa w indywidualnych spotkaniach, grupowych zajęciach, warsztatach itp.
 - ✓ potwierdzenia swojego uczestnictwa każdorazowo na listach obecności;
 - ✓ wypełniania ankiet, kwestionariuszy, testów, przekazywania informacji na temat swojej sytuacji w okresie do 3 miesięcy po opuszczeniu projektu;
 - ✓ udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu
3. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - ✓ Udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu
 - ✓ Zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu bezpośrednio Dyrektorowi MOPS, Kierownikowi DDS lub Koordynatorowi projektu;
 - ✓ Otrzymania materiałów szkoleniowych, drobnego poczęstunku.
4. Uczestnik informuje kadrę projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych.
5. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu udziału w projekcie jest uczestnictwo w min. 70% zajęć. Nieobecność powyżej 30% zajęć bez podania usprawiedliwienia stanowi podstawę do skreślenia z listy uczestników.
6. Dopuszcza się możliwość usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie dokonywane jest na podstawie zwolnienia lekarskiego lub oświadczenia.
7. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do nieodpłatnego wykorzystywania wizerunku uczestnika projektu do celów informacyjnych, promocyjnych pod warunkiem, że zostaną wykonane podczas zajęć w ramach projektu.
8. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo zmiany zasad obowiązujących w procesie rekrutacji ze względu na istotne okoliczności wpływające na wdrażanie projektu.

§ 6

REZYGNACJA UCZESTNIKA Z PROJEKTU

1. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z naruszeniem pkt. 1 i 2 oraz wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do zwrotu poniesionych kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12 stycznia 2021 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Realizator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian Regulaminu, np. w sytuacji zmiany Wytucznych lub innych dokumentów programowych dotyczących Projektu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej MOPS.
3. Regulamin zostanie udostępniony w biurze projektu i na stronie internetowej www.mopsolecko.naszops.pl.
4. W kwestiach nieujętych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor MOPS.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 - deklaracja udziału w projekcie

Załącznik nr 2 - oświadczenie o dochodach

Załącznik nr 3 - formularz zgłoszeniowy dla zakwalifikowanych osób

Załącznik nr 4 - oświadczenie dot. przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 - oświadczenie dot. wykorzystania wizerunku

Olecko, 11 stycznia 2021 r.

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI:

Marta Malinowska

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Olecku*